



APPEL À CANDIDATURE CONTRAT ÉTUDIANT CENTRE FLEURA 34 avenue Carnot - 63000 Clermont-Ferrand

ACCUEIL DES PUBLICS et APPUI AU PERSONNEL DES SERVICES(1 ou 2 POSTES À POURVOIR)

Description des missions :

Assurer l'accueil et l'orientation des étudiants étrangers venant s'inscrire et s'informer lors des périodes de rentrée, appuyer les personnels du service dans la réalisation de certaines tâches administratives.

Mission 1 : Accueil

- Accueil physique, téléphonique et électronique
- Identification des besoins des étudiants et des apprenants
- Identification de l'éligibilité des personnes aux différentes formations (statuts, documents en leur possession...)
- Orientation et information sur l'offre de formation du service

Mission 2 : Aide aux inscriptions

- Assistance à la constitution des différents dossiers d'inscription (formulaires d'inscription + pièces à fournir).
- Edition des cartes étudiant

Mission 3 : Divers

- Classement des archives
- Affichages
- Relèves d'absences

Profil recherché :

- Bon niveau d'anglais
- Posséder des qualités relationnelles
- Savoir travailler en équipe
- Être autonome
- Être disponible

Période : du 2 septembre 2024 au 30 juin 2025.

Durée du contrat : 15 heures par semaine à répartir en fonction des besoins et de l'emploi du temps de la personne recrutée, soit 460h sur l'année.

Rémunération : taux horaire du SMIC en vigueur

Envoyer CV et lettre de motivation avant le vendredi 5 juillet 2024, par mail à : fc.centre-fleura@uca.fr

Les candidats présélectionnés seront convoqués pour un entretien début juillet.